

Interní předpis o ochraně osobních údajů

KWF Praha, z.s.

Zpracovatel: Tomáš Pinček Dne: 27. 10. 2021

Razítko a podpis zpracovatele:

Interní směrnice k novému nařízení GDPR

s platností ke dni 25. 5. 2018

Obsah

1. Spolek.....	2
2. Základní informace	2
3. Pojmy	3
4. Principy GDPR	4
5. Práva odpovědnosti	4
6. Osobní údaje, které spolek zpracovává a další náležitosti.....	5
7. Povinnosti správce	6
8. Osobní údaje zpracovávána za účelem organizace závodů, seminářů, tréninků.....	6
9. Závěrečná ustanovení.....	7
10. Zdroje	7

1. Spolek

KWF Praha, z.s., Zbudovská 768/17, Praha 4 libuš
IČO 10983546
(dále jen spolek)

2. Základní informace

- 1) **GDPR** (General Data Protection Regulation) *je novou celoevropskou právní úpravou ochrany osobních údajů*, která zcela nahrazuje, doplňuje a zpřísňuje současnou legislativu. Stanovuje pravidla týkající se ochrany fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a pravidla týkající se volného pohybu osobních údajů. Zároveň zpřísňuje požadavky na zpracování osobních údajů (Vontorková, 2018).
 - 2) **Jedná se o zákon č. 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů a Směrnici č.95/46/ES o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen zákon).**
 - 3) **Jedná se o nařízení EP a Rady (EU) č.2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen nařízení).** Pozn. autora: v rámci české legislativy ke dni 25. 2. 2018 je návrh zákona teprve v připomínkovém řízení.
 - 4) Po nabití účinnosti Nařízení zůstanou v platnosti následující povinnosti spolků při zpracování osobních údajů jejich členů:
 - spolky **nemají oznamovací povinnost** vůči úřadu podle ustanovení § 16 zákona č. 101/2000Sb. o ochraně osobních údajů
 - spolky jsou povinny zajistit **souhlas svého člena se zpracováním osobních údajů** pro účely činnosti spolku (vedení seznamů členů apod.)
 - spolky jsou rovněž povinny splnit **informační povinnost vůči svým členům**, zejména informovat své členy o tom, že jsou shromažďovány jejich osobní údaje pro účely činnosti spolku, v jakém rozsahu a komu mohou být zpřístupněny
 - na spolky dopadají **obecné povinnosti k ochraně osobních údajů**, kterými disponují.
- (Hájková,2017).
- 5) GDPR upravuje **zpracování osobních údajů**. Zpracováním je jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji, které jsou prováděny pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, tedy:
 - shromažďování
 - zaznamenávání
 - uspořádání
 - strukturování
 - uložení
 - přizpůsobení nebo pozměnění
 - vyhledávání
 - nahlédnutí
 - použití, zpřístupnění přenosem
 - šíření nebo jakékoliv zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, vymazání, zničení

3. Pojmy

- **Osobní údaj**

Osobním údajem jsou veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor (př. jméno, identifikační číslo, lokační údaje atd.

- **Citlivé údaje**

Jsou osobní údaje vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů, dále pak genetický údaj a také biometrický údaj, který umožňuje identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů.

Osobní údaj	Citlivý údaj	Není osobní údaj
Jméno, adresa	Náboženské/filozofické vyznání	Anonymní údaj
Tel. číslo, email	Členství v odborech	Údaje o zesnulém
Číslo OP/ZP	Zdravotní stav	Data o právnické osobě
IP adresa, log	Trestní minulost	
Datum narození, RČ	Sexuální orientace	
Občanství	Politické názory	
Údaje o společnících PO	Rasový, etnický původ	
Jakýkoliv číselný kód	Osobní údaje dětí	
Fotografie	Genetické údaje	
Pohlaví	Biometrické údaje	
Věk		
Osobní stav		

- **Správce**

Je fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.

- **Zpracovatel**

Je fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce.

- **Subjekt údajů**

Fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.

- **Pseudo-anonymizace**

Zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací.

- **Anonymizace**

Údaje jsou anonymizované, byly-li ze souboru osobních údajů odstraněny všechny identifikační prvky.

4. Principy GDPR

- 1) Šest základních zásad GDPR lze nalézt v článku 5 nařízení (Nezmar, 2017):
 - **Zákonnost, korektnost a transparentnost** *Osobní údaje musí být ve vztahu k subjektu údajů zpracovány korektně a zákonným a transparentním způsobem.*
 - **Účelové omezení (omezení účelem)** *Osobní údaje musí být shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný. Další zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely se podle čl. 89 odst. 1 nepovažuje za neslučitelné s původními účely.*
 - **Minimalizace údajů (minimalizace dat)** *Osobní údaje musí být přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovány.*
 - **Přesnost** *Osobní údaje musí být přesné a v případě potřeby aktualizované, musí být přijata veškerá rozumná opatření, aby osobní údaje, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány nebo opraveny.*
 - **Omezení uložení (omezení uchování)** *Osobní údaje musí být uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovány, osobní údaje lze uložit po delší dobu, pokud se zpracovávají výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 a to za předpokladu provedení příslušných technických a organizačních opatření požadovaných tímto nařízením s cílem zaručit práva a svobody subjektu údajů.*
 - **Integrita a důvěrnost** *Osobní data musí být zpracována způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením.*
 - **Odpovědnost správce** *Správce odpovídá za dodržení odstavce 1 a musí být schopen toto dodržení souladu doložit.*

5. Práva odpovědnosti

- 1) **Subjekt údajů má nyní právo na:**
 - Právo být informován
 - Právo přístupu
 - Právo na opravu a na stížnost
 - Právo výmazu
 - Právo přenositelnosti dat
 - Právo související s profilováním
- 2) **Souhlas subjektu se zpracováním osobních údajů je:**
 - Jednoznačný, svobodný, konkrétní a informovaný
 - Určený na dobu určitou
 - Udělený za určitým účelem
 - Jasně odlišitelný, jazykově jednoduchý, snadno přístupný
- 3) Princip účelu zpracování musí být zřetelně definován před tím, než je zpracování zahájeno.

4) **Povinnosti zpracovatele:**

- Vedení záznamů o činnosti

Záznamy obsahují tyto informace: jméno a kontaktní údaje správce/pověřence, účel zpracování, popis kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů, kategorie příjemců, informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci

- Povinnost ohlášení porušení zabezpečení či úniku dat

Jakékoliv porušení zabezpečení správce bez zbytečného odkladu je hlášeno do 72h příslušnému úřadu, ledaže je nepravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob. Dozorový orgán je Úřad na ochranu osobních údajů
Formát ohlášení: popis povahy daného případu, jméno a kontaktní informace pověřence/správce, popis pravděpodobných důsledků, popis přijatých opatření

6. Osobní údaje, které spolek zpracovává a další náležitosti

1) **Osobní data zpracovává za účelem členství ve spolku jsou:**

- jméno a příjmení
- datum narození
- místo trvalého bydliště
- telefonní číslo
- emailová adresa
- fotografie člena spolku

2) Spolek shromažďuje výše uvedené osobní údaje, tyto údaje jsou přímo nezbytné pro fungování spolku, a to na základě právních předpisů, kterými se spolek řídí.

3) Osobní data jsou dostatečně zabezpečené před únikem informací a jsou zpracovány a uchovány dle zásad a principů pro ochranu osobních údajů daných Zákonem a Nařízením.

4) **Uchování osobních dat členů spolku:**

- osobní údaje jsou uloženy na seznamu v papírové formě, tento seznam je uložený ve skříni v zabezpečené místnosti v sídle spolku, do které mají přístup pouze zpracovatelé a osoby s oprávněným přístupem a/nebo v elektronické podobě v zabezpečeném PC správce (seznam správců, zpracovatelů a osob s oprávněným přístupem je v příloze č. 4).
- Osobní údaje jednotlivých členů spolku jsou uloženy v papírové podobě pouze po dobu nezbytně nutnou a jsou používány pouze pro účel, pro který byly tyto osobní data pořízeny.
- Po uplynutí doby nezbytně nutné pro uchování osobních údajů fyzické osoby jsou jejich osobní data vymazány správcem.
- Doba nezbytně nutná pro uchování osobních údajů je doba, během které jsou fyzické osoby členy spolku, popřípadě jsou čekatelé o členství ve spolku. Po ukončení členství ve spolku, jsou osobní data fyzických osob smazána, vyjma jejich jména a příjmení. Po ukončení členství ve spolku zůstává uchováno v seznamu jméno a příjmení bývalého člena spolku, tento jmenovitý seznam je veden pro statistické účely.

5) Zpracování osobních dat členů spolku:

- Každý z členů má právo na nahlédnutí do své karty, má právo na to být informován, za jakým účelem jsou jeho data zpracovávány, jakým způsobem je s nimi nakládáno a jak jsou chráněny. Každý člen spolku má právo na výpis ze své karty, má právo na opravu uložených dat, popřípadě jejich částečné omezení či výmaz osobních údajů.

6) Informovanost členů o ochraně osobních údajů:

- Jednotliví členové spolku mají možnost v sídle spolku nahlédnutí do interní Směrnice o ochraně osobních údajů, kterou se spolek řídí.
- Správce osobních údajů dle Nařízení a Směrnice informuje členy spolku o změnách a zásadách k ochraně osobních údajů.
- Jednotliví členové jsou papírovou formou informováni o principech ochrany osobních údajů realizovaných spolkem a svým podpisem Souhlasu se zpracováním osobních údajů se vyjadřují k tomu, že si jsou vědomi povinností a práv vlastních i povinností a práv spolku k ochraně osobních údajů.
- Odkaz o tom, kde mohou členové čerpat informace o ochraně svých údajů, o zpracování osobních údajů, o možnosti změny či výmazu, jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách spolku a v sídle spolku.

7) Souhlas se zpracováním osobních údajů

- Souhlas se zpracováním osobních údajů vyžaduje spolek od všech svých členů, popřípadě čekatelů o členství.
- Souhlas se zpracováním osobních údajů člen projevuje tak, že podepisuje souhlas se zpracováním osobních údajů.
- Souhlas obsahuje odkaz na Zákon/Nařízení, informaci o tom, jaké údaje jsou pořizovány, jakým způsobem je s nimi nakládáno a jakým způsobem může subjekt nahlížet do své karty, upravit znění údajů, popřípadě požádat o výmaz.
- Znění souhlasu se zpracováním osobních údajů je v příloze 1. a 2.
- Žádost o změnu/omezení/výmaz je v příloze 3.

7. Povinnosti správce

- 1) Správce osobních údajů je povinen řídit se Zákonem a Nařízením o ochraně osobních údajů a Směrnicí společnosti.
- 2) Správce je povinen informovat jednotlivé členy spolku o ochraně osobních údajů, za jakým účelem jsou zpracovávány a jaké mají členové možnosti úpravy osobních údajů. Dále má správce povinnost informovat jakým způsobem je s osobními údaji nakládáno a jakým způsobem jsou chráněny.
- 3) Správce je povinen pravidelně kontrolovat správnost a korektnost uložených osobních údajů.

8. Osobní údaje zpracovávána za účelem organizace závodů, seminářů, tréninků

- 1) Spolek je pravidelným pořadatelem oficiálních závodů, seminářů a tréninků karate. Za tímto účelem zpracovává potřebné osobní údaje účastníků jednotlivých akcí.
- 2) Mezi tyto údaje patří:

- Jméno a příjmení
 - Bydliště
 - Věk
 - Technický stupeň (kyu)
- 3) Údaje jsou shromažďovány a ukládány v elektronické podobě v zabezpečeném PC správce a/nebo v písemné papírové formě ve skříni v zabezpečené místnosti v sídle spolku, do které mají přístup pouze zpracovatelé a osoby s oprávněným přístupem (seznam zpracovatelů a osob s oprávněným přístupem je v příloze č. 4).
 - 4) Jednotliví účastníci závodů nebo seminářů svou přihláškou dávají souhlas se zpracováním osobních údajů.
 - 5) Osobní data – jméno, příjmení, bydliště, klub, technický stupeň – jsou zveřejněny v podobě účastnické/ startovní/výsledkové listiny. V případě nesouhlasu se zveřejněním těchto údajů má účastník možnost anonymizovat své osobní údaje a bude mu přiděleno vygenerované osobní číslo. O všech těchto skutečnostech jsou účastníci informováni během přihlašování.

9. Závěrečná ustanovení

- 1) Výše uvedené osoby jsou povinny seznámit se s touto směrnicí a jejími novelizacemi a toto seznámení potvrzují vlastnoručním podpisem. Oprávněné osoby jsou si rovněž vědomy trestně právních a finančních sankcí, které mohou být uděleny v případě, že bude porušen zákon.
- 2) Tato směrnice může být revidována pouze písemnou formou.
- 3) Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího schválení.
- 4) Výše uvedené osoby jsou povinny zvolit takový postup, aby po ukončení práce s daty, které jsou předmětem ochrany, neměla třetí osoba možnost přístupu k těmto datům.

10. Zdroje

Hájková, A. (2017) Spolky a ochrana osobních údajů ve světle GDPR. Praha: Česká rada dětí a mládeže. Článek.

Nezmar, L. (2017) GDPR – praktický průvodce implementací. Praha: Grada. Publikace.

Vontorková, E. (2018). Zaměstnavatelé v zajetí GDPR. Školící materiál.

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Souhlasím, aby na základě čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení zpracoval Správce moje

- 1 fotografie,
- 2 videa,
- 3 zvukové záznamy,
- 4 sportovní výsledky

za účelem

- marketingu (zejména v propagačních materiálech, letácích),
- prezentace na webu,
- prezentace na sociálních sítích (např. Facebook, Instagram, Twitter apod.),
- prezentace ve výroční zprávě a dalších informačních materiálech.

Dále souhlasím, aby Správce zpracoval i mé

- 1 jméno a příjmení,
- 2 bydliště,
- 3 oficiální foto,
- 4 telefonní číslo,
- 5 e-mail,
- 6 rodné číslo,

za účelem vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi (např. žádosti o dotace, vyřizování pojištění, účasti na soutěžích, seminářích, apod.).

Souhlasím, aby mé Osobní údaje byly zpracovávány a uchovávány po celou dobu trvání účelu zpracování (tedy i po tom, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován).

Souhlasím, aby Správce předal Osobní údaje těmto Zpracovatelům:

- příslušnému sportovnímu Svazu,
- příslušnému Okresnímu sdružení ČUS, SCS ČUS a jeho výkonnému výboru
- příslušné národní a nadnárodní organizaci (KWF, apod.).

Jsem srozuměn/srozuměna se svým právem:

- mít přístup ke svým Osobním údajům (dle čl.15 Nařízení),
- požadovat jejich opravu (dle čl. 16 Nařízení),
- na výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu, pokud jsou dány důvody podle čl. 17 Nařízení,
- na omezení zpracování osobních údajů v případech dle čl. 18 Nařízení,
- na přenositelnost údajů v případech stanovených v čl. 20 Nařízení,
- odvolat tento Souhlas podle čl. 7 odst. 3 Nařízení,
- podat proti Správci údajů stížnost podle čl. 77 Nařízení.

Prohlašuji, že jsem si text tohoto souhlasu pečlivě přečetl/přečetla, obsahu rozumím a souhlasím s ním. To stvrzuji mým vlastnoručním podpisem.

V _____ dne _____

Jméno a Příjmení

PODPIS

(u nezletilých podpis zákonného zástupce)

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“)

Jsem informován/a, že v souvislosti s mým členstvím v KWF Praha, z.s. Zbudovská 768/17, 142 00 Praha 4 Libuň (dále jen „Správce“),

je tento povinen na základě §3a odst. 3 zákona 115/2001 Sb. o podpoře sportu (dále jen „ZOPS“) zpracovávat moje

- 1 jméno a příjmení,**
- 2 datum narození,**
- 3 adresu místa pobytu,**
- 4 u cizince také adresu místa, kde se převážně zdržuje a státní občanství.**

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány za účelem vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi (např. žádosti o dotace, vyřizování pojištění apod.).

Jsem informován/a, že na základě §3a odst. 6 ZOPS budou zpracovávány a uchovávány Osobní údaje dle bodu 1 až 4 po dobu 10 let ode dne, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován/a.

Jsem informován/a, že na základě oprávněného zájmu Správce budou Osobní údaje pro účel vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi zpracovávány a uchovávány po dobu 10 let ode dne, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován/a.

Beru na vědomí, že Správce předává Osobní údaje těmto Zpracovatelům:

- příslušnému sportovnímu Svazu,
- příslušnému Okresnímu sdružení České unie sportu, SCS ČUS
- Výkonnému výboru České unie sportu, z.s., se sídlem Zátokova 100/2, Břevnov (Praha 6), 169 00 Praha (dále jen „ČUS“),
- příslušným orgánům státní správy a samosprávy,
- příslušné národní a nadnárodní organizaci (KWF, KWF Czech Republic apod.)
- ubytovacím službám a zařízením
- přepravním a pojišťovacím službám

a to za účelem

- evidence v organizaci,
- vedení evidence členské základny ČUS na základě směrnic ČUS a s tím souvisejícími činnostmi,
- identifikace na soutěžích a seminářích,
- žádosti o dotace na základě §6b ZOPS a jejich vyúčtováním,
- nutné evidence při ubytování a přepravě,
- pojištění.

Jsem informován o tom, že v případně odmítnutí poskytnutí výše zmíněných Osobních údajů se nemohu stát členem KWF Praha, z.s., Zbudovská 768/17, 142 00, Praha 4 Libuň.

PROHLÁŠENÍ

ŽÁDOST O ZMĚNU/OMEZENÍ/VÝMAZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

podle zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon“) pro účely členství ve spolku:

Já, níže podepsaný/á....., nar., trvale bytem
..... žádám spolek KWF Praha, z.s. se sídlem
Zbudovská 768/17, 142 00, Praha 4 Libuš, o změnu/omezení/výmaz mých osobních údajů ve smyslu
všech ustanovení zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Konkrétně se
jedná o tyto údaje:

.....
.....
.....

Z důvodu:

.....
.....
.....

V..... dne.....

Podpis.....

Změny byly provedeny správcem dne

V..... dne.....

Podpis správce.....

Seznam správců, zpracovatelů a oprávněných osob ke zpracování osobních údajů

KWF Praha, z.s.
Zbudovská 768/17
142 00, Praha 4 Libuš

Jméno a příjmení	Funkce	Pravomoc	Podpis
Tomáš Pinček	Předseda	Správce	

Za vedení seznamu správců a zpracovatelů zodpovídá

Podpis.....